



Муниципальное учреждение «Отдел образования Шалинского муниципального района»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с. ЧИРИ-ЮРТ
ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»
(МБОУ «ООШ с. Чир-Юрт Шалинского муниципального района»)

Муниципални учреждени «Шелан муниципални кюштан дешаран дакъа»
МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТНИ ЙУКЪАРАДЕШАРАН ХЪУКМАТ
«ШЕЛАН МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН
ЧУЪЙРИ-ЭВЛАН КОЪРТА ЙУКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБЙУХЪ «Шелан муниципални кюштан Чуъйри-Эвлан КЙУШ»)

П Р И К А З

31 августа 2024

№ 101

с. Чир-Юрт

Об организации питьевого режима

В соответствии с постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"» п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать в 2024-2025 учебном году питьевой режим обучающихся МБОУ «ООШ с.Чир-Юрт» – упакованная (бутилированная) питьевая вода, кулеры.

2. Определить места раздачи питьевой воды обучающимся:

- кулеры: кабинеты, фойе;
- расфасованная в емкости вода: столовая

3. Ответственному за организацию питания и питьевого режима зам. директора по УР Колоевой А.С.:

- обеспечить свободный доступ учащихся к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в школе;

- обеспечить заключение договора на поставку бутилированной воды (готовить заявки и другие документы, представлять их контрактному управляющему);

- организовать своевременную замену бутилированной воды;

- организовать мытье и санитарную обработку кулеров;

- обеспечить достаточное количество одноразовой посуды возле мест раздачи воды.

4.Кухонному работнику Вацаевой М.Д. обеспечивать каждое место раздачи питьевой воды достаточным количеством чистой посуды (стеклянной, фаянсовой, одноразовой), а также промаркированными подносами для чистой и использованной посуды.

5.Секретарю Бараевой Р.Р. разместить настоящий приказ на информационных стендах и официальном сайте МБОУ «ООШ с.Чири-Юрт», довести до сведения указанных в нем лиц под подпись.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

С.Р. Юсупова

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по УР

А.С. Колоева

Повар

М.Д. Вацаева

Секретарь

Р.Р. Бараева